



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
департамент образования
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 102 с углубленным изучением
отдельных предметов»
(«МАОУ СШ № 102»)

УТВЕРЖДЕН
приказом «МАОУ СШ № 102»
от 02.09.2019г. № 332-о

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 и уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 102» (далее – Учреждение).

1.2. Цель открытия профильных классов – выполнение социального заказа родителей (законных представителей) и обучающихся, создание оптимальных условий для социализации личности обучающегося.

1.3. Профильные классы обеспечивают обучающимся право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и непрерывность среднего общего и высшего профессионального образования.

1.4. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения совета обучающихся Учреждения и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

2. Комплектование классов

2.1. Профильные классы формируются на III ступени общего образования (10 – 11 классы).

2.2. Количество обучающихся в профильных классах не должно превышать 25 человек.

2.3. Прием обучающихся в данные классы осуществляется в соответствии с Положением о приеме обучающихся в «МАОУ СШ № 102».

Прием детей в данные классы осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

2.4. Учреждение знакомит поступающих на обучение и их родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.9. Зачисление обучающихся Учреждения в профильные классы оформляется приказом директора.

2.10. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся регламентируется договором.

Один экземпляр договора хранится в личном деле обучающегося, другой – у родителей (законных представителей). Оба экземпляра договора имеют одинаковую юридическую силу.

2.11. Отчисление обучающегося из профильного класса осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) в случае ослабления интереса обучающегося к профильным предметам или на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, требующего щадящего режима учебных занятий.

3. Организация деятельности классов

3.1. Обучение в профильных классах осуществляется в соответствии с учебным планом Учреждения и рабочими программами учебных предметов для профильных классов.

3.2. Организация образовательного процесса осуществляется Учреждением самостоятельно. Учебный план и рабочие программы учебных предметов для профильных классов разрабатываются в соответствии с Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов и с учетом соответствующих примерных государственных образовательных программ.

3.3. Профиль реализуется через преподавание профильных учебных предметов, введение элективных и специальных курсов, организацию проектной и исследовательской деятельности обучающихся.

3.4. Для реализации учебного плана в профильных классах Учреждение может заключать договор о сотрудничестве с ССУЗами и ВУЗами.

3.5. Развитие творческих способностей обучающихся во внеурочное время осуществляется в научных обществах, на факультативных занятиях и кружках, на кафедрах высших учебных заведений.

3.6. При наполнении не менее 25 человек при проведении занятий по информатике, физической культуре, иностранному языку допускается деление класса на 2 группы.

4. Кадровое и финансовое обеспечение

4.1. Учебно-воспитательный процесс в профильных классах осуществляют преподаватели из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.

4.2. Для проведения учебных и кружковых занятий с обучающимися профильных классов Учреждение может привлекать профессорско-педагогический состав учреждений высшего и среднего профессионального образования.

4.3. Контроль за организацией и деятельностью профильных классов возлагается на одного из заместителей директора по учебно-воспитательной работе.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете Учреждения

«30» августа 2019 г.

Протокол № 1

Одобрено Советом обучающихся

Протокол № 1 от «02» сентября 2019 года

Одобрено Советом родителей

Протокол № 1 от «02» сентября 2019 года